

INFORMAZIONI IMPORTANTI TARI SAN VITO DI LEGUZZANO:

- 1) METODO DI CALCOLO DELLA TARI
- 2) CALCOLO DELLE SUPERFICI IMPONIBILI
- 3) VARIAZIONI BANCA DATI
- 4) CESSAZIONE DI UTENZE PER LOCALI A DISPOSIZIONE MA INUTILIZZABILI
- 5) CONSEGNA/SUBENTRO BIDONE DEL SECCO
- 6) ZONE COMUNALI ESENTATE DAL CONFERIMENTO DEL SECCO MEDIANTE BIDONE
- 7) CAMPANE PER LA DIFFERENZIATA DI CARTA E IMBALLAGGI LEGGERI RISERVATE ALLE UTENZE NON DOMESTICHE
- 8) RICHIESTA AGEVOLAZIONI
- 9) USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO DELLE UTENZE NON DOMESTICHE
- 10) MODALITA' E SCADENZE DELLA BOLLETTAZIONE TARI
- 11) CRITERI PER L'ACCESSO ALLA RATEIZZAZIONE
- 12) INDIRIZZI DI CONTATTO PER RICHIESTE NON GESTITE DAL CONTACT CENTER

1) METODO DI CALCOLO DELLA TARI:

LA TARI SI CALCOLA SECONDO IL CD "METODO NORMALIZZATO" SULLA BASE DEL NUMERO DEI COMPONENTI E DELLA SUPERFICIE DEI LOCALI A DISPOSIZIONE.

TUTTAVIA, SE LE UTENZE DOMESTICHE SUPERANO IL NUMERO DI SVUOTAMENTI PREPAGATI DEL SECCO INDIFFERENZIATO, SONO CHIAMATE A PAGARE, PER L'ANNO SUCCESSIVO, 5 EURO PER OGNI SVUOTAMENTO AGGIUNTIVO. QUESTI GLI SVUOTAMENTI ANNUI PREPAGATI, SULLA BASE DEI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE:

1 COMPONENTE	5 SVUOTAMENTI
2 COMPONENTI	8 SVUOTAMENTI
3 COMPONENTI	11 SVUOTAMENTI
4 COMPONENTI	14 SVUOTAMENTI
5 COMPONENTI	16 SVUOTAMENTI
6 O PIU' COMPONENTI	18 SVUOTAMENTI

LE UTENZE NON DOMESTICHE NON HANNO INVECE LIMITI RELATIVI AGLI SVUOTAMENTI.

TUTTE LE VARIAZIONI INCIDONO SUL CALCOLO DELLA TARI SU BASE MENSILE, COME PER L'IMU, ED IL NUMERO DEI COMPONENTI VIENE AGGIORNATO AUTOMATICAMENTE DALL'UFFICIO TRIBUTI, SEMPRE SU BASE MENSILE.

2) CALCOLO DELLE SUPERFICI IMPONIBILI:

PER LE UTENZE DOMESTICHE LA SUPERFICIE IMPONIBILE COMPRENDE TUTTI I LOCALI (CONSIDERANDO TALI I VANI CHIUSI SU ALMENO 3 LATI) AD ECCEZIONE DI CANTINE, SOFFITTE, LEGNAIE, FENILI, VANI TECNICI ED AREE DI MANOVRA.

PER LE UTENZE NON DOMESTICHE VENGONO INVECE ESCLUSE LE AREE DI LAVORAZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE PRODUTTIVE DI RIFIUTI SPECIALI (COMPRESI I MAGAZZINI AD ESSE FUNZIONALMENTE COLLEGATI), I LOCALI DESTINATI AD INTERVENTI CHIRURGICI NEGLI AMBULATORI MEDICI E LE AREE ADIBITE AD IMPRESA AGRICOLA, LIMITATAMENTE ALLE ATTIVITA' AGRICOLE TRADIZIONALI.

3) VARIAZIONI BANCA DATI:

DATA LA RITROSIA DEGLI UTENTI NEL PRESENTARE DICHIARAZIONI, IL REGOLAMENTO CONSENTE ALL'UFFICIO TRIBUTI DI AGGIORNARE LA BANCA DATI IN MODO AUTONOMO SULLA BASE DELLE INFORMAZIONI IN SUO POSSESSO.

PER PRASSI NON VIENE QUINDI QUASI MAI UTILIZZATO IL MODELLO UFFICIALE DI DICHIARAZIONE MA SI RICHIEDE ALL'UTENTE SOLO DI COMUNICARE IN MODO INFORMALE (EMAIL, TELEFONO, SPORTELLO..) L'INDIRIZZO DELLA NUOVA OCCUPAZIONE E LA SUA DECORRENZA/CESSAZIONE.

TUTTAVIA L'UFFICIO TRIBUTI, PER QUANTO POSSIBILE, AGGIORNA LA BANCA DATI ANCHE IN ASSENZA DI TALE COMUNICAZIONE, BASANDOSI SU TUTTE LE INFORMAZIONI IN PROPRIO POSSESSO.

4) CESSAZIONE DI UTENZE PER LOCALI A DISPOSIZIONE MA INUTILIZZABILI:

NON E' DOVUTA L'IMU SULLE SEGUENTI UTENZE:

- **UTENZE INACCESSIBILI, INAGIBILI AI FINI IMU OD OGGETTO DI LAVORI EDILIZI:** IN QUESTI CASI LA TARI VIENE SOLITAMENTE ESCLUSA D'UFFICIO, SENZA APPOSITA RICHIESTA.
- **UTENZE NON ALLACCIATE AI SERVIZI DI RETE O PRIVE DI MOBILI:** VA IN QUESTO CASO PRESENTATA ALL'UFFICIO TRIBUTI LA DICHIARAZIONE CON ALLEGATE LE BOLLETTE DI CHIUSURA (ENERGIA ELETTRICA, GAS, ACQUA) OPPURE LE FOTO COMPROVANTI L'ASSENZA DI MOBILI.

5) CONSEGNA/SUBENTRO BIDONE DEL SECCO:

PER PRASSI, IN CASO DI CESSAZIONE, **GLI UTENTI LASCIANO IL BIDONE E LA CHIAVE PER L'UMIDO PRESSO L'ABITAZIONE, A DISPOSIZIONE DEI SUBENTRANTI**, CI PENSA IL COMUNE A VOLTURARE IN BANCA DATI IL BIDONE AI NUOVI OCCUPANTI. QUESTO **A MENO CHE GLI UTENTI NON SI TRASFERISCANO ALL'INTERNO DEL COMUNE PRESSO UN'UTENZA PRIVA DI BIDONE**, NEL QUAL CASO SI PORTANO DIETRO IL BIDONE CHE GIA' UTILIZZAVANO.

L'UFFICIO TRIBUTI, A SEGUITO DELLA COMUNICAZIONE DI INIZIO OCCUPAZIONE (O DELL' ISCRIZIONE D'UFFICIO) **INVIA ALL'UTENTE UNA EMAIL O UNA LETTERA INFORMATIVA CON:**

- LE MODALITA' DI RACCOLTA ED IL NUMERO DEL BIDONE GIA' PRESENTE PRESSO L'UTENZA;
- **LE MODALITA' DI RACCOLTA E L'INVITO A RECARSI IN MUNICIPIO PER RITIRARE IL BIDONE E LA CHIAVE PER L'UMIDO ZONALE, SOLO SE L'UTENZA NE E' PRIVA.**

SI RICORDA CHE IN MUNICIPIO SI CONSEGNA SOLO I BIDONI DA 120 LITRI, MENTRE LE UTENZE NON DOMESTICHE POSSONO RICHIEDERE ANCHE BIDONI CON CAPIENZE SUPERIORI, INOLTRANDO AL COMUNE L'APPOSITO MODULO.

6) ZONE COMUNALI ESENTATE DAL CONFERIMENTO DEL SECCO MEDIANTE BIDONE:

PER MOTIVI LOGISTICI SONO ESONERATI DAL CONFERIMENTO MEDIANTE BIDONE I RESIDENTI DI:

- VIA CAZZOLA;
- VIA MONS. G. MANTESE;
- VIA POZZOLI DAL CIVICO 18 AL 38 (OVVERO NELLA CORTE DI CONFINE CON MONTE DI MALO);
- VIA TASON (SOLO LE ABITAZIONI OLTRE IL CIMITERO);

QUESTE UTENZE DEVONO CONFERIRE IL SECCO NEGLI APPOSITI CASSONETTI, PER I QUALI VA CHIESTA LA CHIAVE IN COMUNE.

7) CAMPANE PER LA DIFFERENZIATA DI CARTA E IMBALLAGGI LEGGERI RISERVATE ALLE UTENZE NON DOMESTICHE:

PER LE UTENZE NON DOMESTICHE SONO DISPONIBILI DELLE SPECIFICHE CAMPANE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLA CARTA E DEGLI IMBALLAGGI LEGGERI E PER LE QUALI VA RICHIESTA LA CHIAVE PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE. SONO PIU' GRANDI DI QUELLE DOMESTICHE E SONO SITUATE IN 3 PUNTI DEL TERRITORIO COMUNALE.

8) RICHIESTA AGEVOLAZIONI:

A SEGUIRE LE **RIDUZIONI TARI PREVISTE DAL REGOLAMENTO** E LE MODALITA' DI APPLICAZIONE:

- **RIDUZIONE GLOBALE DEL 50% PER LOCALI A DISPOSIZIONE, AD USO STAGIONALE O DISCONTINUO:** QUESTA RIDUZIONE VIENE APPLICATA D'UFFICIO, SENZA CHE L'UTENTE LA CHIEDA, TUTTE LE VOLTE CHE UN'ABITAZIONE RISULTI VUOTA O CHE DEI LOCALI PRODUTTIVI NON RISULTINO OCCUPATI DA IMPRESE;
- **RIDUZIONE GLOBALE DEL 60% PER DISTANZA DAL PUNTO DI RACCOLTA:** QUESTA RIDUZIONE VIENE APPLICATA D'UFFICIO, SENZA CHE L'UTENTE LA CHIEDA, ALLE UTENZE CHE DISTANO PIU' DI 350 METRI DAL PIU' VICINO PUNTO DI RACCOLTA;
- **RIDUZIONE PER COMPOSTAGGIO DOMESTICO (DEL 15% SULLA QUOTA VARIABILE):** PER BENEFICIARE DI QUESTA AGEVOLAZIONE L'UTENTE DEVE PRESENTARE UN MODULO DICHIARANDO L'UTILIZZO DI UNA CONCIMAIA O DI UN COMPOSTER (ACQUISTATO AUTONOMAMENTE O RICHIESTO AL COMUNE IN COMODATO). VA IN TAL CASO RESTITUITA AL COMUNE LA CHIAVE PER L'UMIDO E, PER RIOTTENERLA, SI DEVE RINUNCIARE PER ISCRITTO AL BONUS COMPOSTAGGIO;
- **RIDUZIONE PER AVVIO AL RICICLO DI RIFIUTI ASSIMILATI DA PARTE DI UTENZE NON DOMESTICHE:** SI VEDA L'ART. 5 COMMA 10 DEL REGOLAMENTO TARI;
- **RIDUZIONE PER DEVOLUZIONE GRATUITA DI BENI ALIMENTARI A SOGGETTI BISOGNOSI DA PARTE DI UTENZE NON DOMESTICHE:** SI VEDA L'ART. 5 COMMA 10 DEL REGOLAMENTO TARI.

LE COSIDDETTE **AGEVOLAZIONI SOCIALI** SONO INVECE PREVISTE DI ANNO IN ANNO DALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE DELLE TARIFFE. NEL 2023 E' STATO PREVISTO UNO **SGRAVIO D'IMPOSTA**, FINO A CONCORRENZA DELL'APPOSITO FONDO, PER LE UTENZE DOMESTICHE CHE HANNO SODDISFATTO UNO DEI SEGUENTI REQUISITI E CHE HANNO PRESENTATO ALL'UFFICIO TRIBUTI, ENTRO IL 31/10/2023, LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE (ISEE VALIDO PER TUTTO L'ANNO O CERTIFICATO INPS):

- ISEE NON SUPERIORE A 12.000 EURO E SVUOTAMENTI 2021 NEI LIMITI DEI PREPAGATI;
- PRESENZA IN FAMIGLIA DI DISABILI CON INVALIDITA' SUPERIORE O UGUALE AL 75%.

9) USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO DELLE UTENZE NON DOMESTICHE:

SI SEGNA LA POSSIBILITA' PER LE UTENZE NON DOMESTICHE DI OPTARE PER L'USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO DI GESTIONE DEI RIFIUTI, AI SENSI DELL'ART. 198 COMMA 2 LETTERA g) DEL D.LGS 152/2006.

L'ART. 30 DEL D.L. 41/2021 PRESCRIVE CHE TALE SCELTA (CHE ESCLUDEREBBE LA POSSIBILITA' DI ACCESSO ALLE ISOLE ECOLOGICHE E ALL'ECOSTAZIONE, OLTRE A PRECLUDERE IL CONFERIMENTO PUBBLICO DEL SECCO) SIA COMUNICATA AL COMUNE ENTRO IL 30 GIUGNO DI CIASCUN ANNO, CON EFFETTO DAL 1° GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO.

SI PRECISA IN MERITO CHE:

- E' DOVUTA IN OGNI CASO LA QUOTA FISSA DELLA TARI;

- L'ESENZIONE DELLA QUOTA VARIABILE E' SUBORDINATA ALLA DIMOSTRAZIONE CHE TUTTI I RIFIUTI URBANI PRODOTTI SONO STATI AVVIATI AL RECUPERO: IL SOGGETTO PRIVATO CHE EFFETTUA TALE ATTIVITA' DEVE QUINDI PRESENTARE ALL'UFFICIO TRIBUTI UN'APPOSITA ATTESTAZIONE DI DETTAGLIO ENTRO IL 31 GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO E DEGLI ANNI SEGUENTI.

10) MODALITA' E SCADENZE DELLA BOLLETTAZIONE TARI:

LA BOLLETTAZIONE ANNUALE E' PREVISTA IN 2 RATE: LA PRIMA DA VERSARE ENTRO IL 16 GIUGNO E LA SECONDA ENTRO IL 16 DICEMBRE.

IL COMUNE INVIA SU CARTA GLI AVVISI DI PAGAMENTO IN OCCASIONE DI ENTRAMBE LE DATE, EFFETTUANDO QUINDI UNA BOLLETTAZIONE DI ACCONTO E UNA SUCCESSIVA DI SALDO. E' POSSIBILE ANCHE CHIEDERE LA BOLLETTA IN PDF VIA E-MAIL ALL'UFFICIO TRIBUTI.

GLI AVVISI SONO ACCOMPAGNATI DAL MODELLO DI PAGAMENTO F24.

11) CRITERI PER L'ACCESSO ALLA RATEIZZAZIONE:

LA TARI ORDINARIA PUO' ESSERE RITARDATA O RATEIZZATA SPONTANEAMENTE SECONDO LA DISCIPLINA DEL RAVVEDIMENTO OPEROSO, OVVIAMENTE PRIMA CHE IL COMUNE EMETTA L'AVVISO DI ACCERTAMENTO RELATIVO ALL'ANNUALITA' IN OGGETTO.

L'AVVISO DI ACCERTAMENTO, COMPRENSIVO DI SANZIONI ED INTERESSI, PUO' ESSERE INVECE RATEIZZATO SU RICHIESTA DELL'INTERESSATO IN COMPROVATE DIFFICOLTA' ECONOMICHE FINO AD UN MASSIMO DI 12 RATE MENSILI DI PARI IMPORTO.

12) INDIRIZZI DI CONTATTO PER RICHIESTE NON GESTITE DAL CONTACT CENTER:

PER LE RICHIESTE SULLA TARI VA CONTATTATO L'UFFICIO TRIBUTI:

E-MAIL tributi@comune.sanvitodileguzzano.vi.it TEL. 0445/512373 INT. 4

PER LE RICHIESTE RELATIVE A DISSERVIZI ED INTERVENTI SUL TERRITORIO VA CONTATTATO L'UFFICIO TECNICO:

E-MAIL tecnico@comune.sanvitodileguzzano.vi.it TEL. 0445/512373 INT. 1