COMUNE DI TORREBELVICINO

PROVINCIA DI VICENZA

CESSAZIONE

DENUNCIANTE

Cognome/Nome – Denominazione Azienda _____

C.F. - P. IVA _____

Residenza/Sede Legale _____

CHIEDE

Che gli immobili censiti al Fg. _____Mapp._____Sub. _____

Fg. _____Mapp._____Sub. _____

Fg. _____Mapp._____Sub. _____

non siano iscritti alla tassa Smaltimento Rifiuti

ALLO SCOPO DICHIARA

ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi che i locali:

θ non sono allacciati ai servizi a rete
θ sono privi di mobilio

SI IMPEGNA

A comunicare tempestivamente qualsiasi modifica a quanto dichiarato

Torrebelvicino, _____ *Timbro/Firma*

_____

Informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 D.Lsg. 196/2003 e art. 13, Regolamento 2016/679/UE – GDPR

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) "*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano".*

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Torrebelvicino, con sede a Torrebelvicino (VI) – Piazza Aldo Moro n. 7, pec: torrebelvicino.vi@cert.ip-veneto.net.

L'incaricato al trattamento dei dati che La riguardano, è il responsabile dell'Area Finanziaria, Rag. Roso Mirella e-mail: ragioneria@comune.torrebelvicino.vi.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer, Dr. De Toffani Luca, ha sede in Schio, Via Monte Ciove n. 26. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo-rpd@comune.torrebelvicino.vi.it .

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la seguente : *applicazione dei tributi locali*

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati a Soggetti terzi nell'ambito delle suddette finalità e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par.1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è il tempo stabilito dalle regole interne proprie all'Amministrazione comunale e da leggi e regolamenti in materia per la conservazione degli atti.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

I dati da Lei conferiti vengono trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento: sia necessario all'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte; sia necessario adempiere a un obbligo di legge; sia basato su un suo consenso espresso.

In caso di mancato conferimento non sarà possibile istruire la pratica.

Il responsabile dell'Area Finanziaria.

Roso Mirella

Il sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

Data ..... Firma leggibile .....