

Pendin Daniela

Dirigente d'impresa, membro CDA Confindustria mandamento Schio-Thiene, iscritta all' Albo di Confindustria Veneto per consiglieri CDA municipalizzate e aziende SPA quotate, e membro CDA di AVA, Alto Vicentino Ambiente.

E' nata il 09/07/1968

Premessa:

Nel mio percorso professionale posso affermare di aver maturato alcune competenze fondamentali nella *governance* e gestione d'impresa, in particolar modo la capacità di coordinamento fra gli uffici operativi e gestionali, la capacità nella visione strategica d'azienda a medio e lungo termine, capacità di gestire e formulare un piano industriale a medio – lungo termine, la gestione finanziaria e i rapporti con gli istituti di credito, buyer e approvvigionamento, analisi degli indici di bilancio, nonché la gestione della qualità (ISO) e sicurezza nell'ambiente del lavoro (OH SAS), secondo le certificazioni correnti, e gestione delle risorse umane.

Dal 2014 sono iscritta **all'albo volontario di Confindustria Veneto** per candidate al ruolo di consigliera di amministrazione di aziende s.p.a. e municipalizzate, con competenze documentate e certificate.

Esperienze lavorative:

Dal **10/2015** è consigliera in consiglio di amministrazione in AVA, Alto Vicentino Ambiente a Schio, azienda municipalizzata

Dal **9/2008** è presidente del CDA di Euronewpack s.r.l. e DG, con delega per la sicurezza e qualità. Ha condotto l'azienda alle certificazioni ISO 9001:2008 nel 2009 e OH SAS 18001:2007 nel 2012. Ha elaborato il manuale di gestione operativa dei flussi nella filiera del legno, conseguendo nel 2011 il marchio di certificazione IPPC/FAO FITOK, rilasciato dal Ministero delle politiche Agricole, Alimentari e Forestali.

Nel **2003** viene attribuito l'incarico di responsabile Acquisti e amministrativa di Euronewpack s.r.l

Dal **1999** al **2002** Consigliere di Amministrazione di Cartotecnica Silvana s.r.l. (da Lei fondata nel 1999)

Nel **1996** al **2008** Consigliere di amministrazione di Euronewpack s.r.l. (di cui socia dal 1996)

Dal **1988** al **1996** opera in ambito sanitario presso l'ospedale di Vicenza, con titolo appropriato.

Studi

Nel **1986** si diploma presso l'Istituto Professionale per l'industria e l'artigianato "Almerico da Schio" di Vicenza, con la qualifica di "addetta alla contabilità aziendale"

Nel **1989** consegue il diploma di maturità presso l'Istituto professionale ad indirizzo socio – sanitario, "Boscardin" di Vicenza.

Ha frequentato i seguenti corsi di formazione presso il CUOA di Altavilla Vicentina:

"la trattativa di acquisto" primo e secondo livello 2003

"inglese I e II livello" 2004-2005

"comunicazione efficace e valutazione dei collaboratori" 2010

"Lean Management e Supply Chain" 2012-2013

"Head of the board" 2013-2014
"gestione dello stress e team leadership" 2014
"Finance Lab" 2015
"MBA IMPRENDITORI 13^" 2020

Nell'anno **2009** e nell'anno **2013** frequenta corsi di formazione personale sugli indirizzi e competenze circa i sistemi di qualità ISO 9001 e Sicurezza nell'ambito lavorativo, affiancata da un consulente del TUV NORD

Nel **2012** e **2013** frequenta corso di formazione "**Lean Management**", erogato da Fondo impresa, presso la sede di Euronewpack s.r.l.

Nel **2014** partecipa al corso di **HEAD OF THE BOARD** presso Risorse in crescita, conseguendone il diploma, corso di formazione per consiglieri di amministrazione, organizzato e certificato da Confindustria Veneto, in collaborazione con Challenge School di Venezia e Università Cà Foscari.

Nel **2015** partecipa al corso **FINANCE LAB**, organizzato da Niuko, organo di formazione di Confindustria Padova-Vicenza, indirizzato a responsabili di amministrazione, consiglieri di amministrazione e manager di primo livello.

Nel **2019-2020** frequenta **MBA Imprenditori 13^ edizione** presso CUOA Business School di Altavilla vicentina.

Competenze personali:

Nel corso degli anni, ha ricoperto incarichi manageriali di vario genere, assumendo e sviluppando competenze negli ambiti di:

1. Gestione e organizzazione dei **budget previsionali, piani industriali e business plan aziendali.**
2. Gestione di contratti di acquisto e rapporti con Istituti di credito e gestione finanziaria dell'azienda.
3. Responsabilità dell'ufficio amministrativo e controllo di gestione.
4. Ha competenze certificate nella gestione dei sistemi di qualità ISO 9001:2008 e OH SAS 18001:2007 e IPPC/FAO FITOK Phitosanitary Marknel, FSC e certificazioni di prodotto e processo.
5. Risorse Umane e contrattualistica nell'ambito del "Contratto Carta Nazionale"

Attività in ambito sociale:

Da giugno **2015** ricopre il ruolo di consigliera del raggruppamento Thiene – Schio di Confindustria Vicenza

Dal **2015** iscritta ad **AIDDA** (associazione imprenditrici e donne dirigenti d'azienda) incaricata nel progetto di Bilancio di Genere con i comuni del Triveneto (compreso il comune di Vicenza)

Dal **2015** iscritta ad **UCID** (unione cristiana imprenditori e dirigenti).

Dal **2012** è consulente per la gestione assicurativa/finanziaria della "Fondazione famiglia Filippi" IPAB di Villaverla che si occupa di promozione e assistenza ad anziani e minori.

Dal **2010**, fa parte del gruppo di promozione per i progetti di "educazione alla vita familiare" di Villa San Carlo di Costabissara (VI).

Dal **2008** si occupa di percorsi di vicinanza e di micro-credito a famiglie in difficoltà contribuendo alle iniziative lanciate in ambito provinciale e regionale della Caritas Vicentina e Nazionale.

In particolare ha elaborato e promosso in ambito aziendale, dal 2009 un progetto di micro-credito e di educazione all'economia domestica in tempo di crisi, per i propri dipendenti, collaboratori e per le aziende terze.

Dal **2000** aderisce a vari progetti della Caritas Vicentina per l'inserimento lavorativo e la promozione sociale di persone con situazioni di disagio, in particolare, inserendo la propria realtà aziendale in percorsi di avviamento al lavoro per giovani con disagio psico-affettivo e ragazze provenienti da case protette dalla tratta della prostituzione

Dal **1988/96**, ha svolto servizio educativo ai minori e servizio di coordinamento degli educatori nell'ambito di varie associazioni di volontariato e di promozione del territorio.

Thiene, 01/07/2020

Pendin Daniela